

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СРМК

Е.В. Бледных
«01» июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
Технологический профиль

Специальность	15.02.16 Технология машиностроения
Курс	2, 3
Группа	Т-21, Т-31

Ставрополь, 2023

ОДОБРЕНА
кафедрой иностранных языков

Протокол № 10 от 15 мая 2023г.
Зав. кафедрой
_____ Ю.Н. Костинекова

Согласовано:
Методист
_____ О.С. Сизинцова

Разработчики: преподаватель ГБПОУ СРМК Какаулина А.С.
преподаватель ГБПОУ СРМК Костинекова Ю.Н.
преподаватель ГБПОУ СРМК Чекалина К.А.

Рекомендована Экспертным советом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

Заключение Экспертного совета № 14 от «24» мая 2023 г

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы дисциплины	4
2. Структура и содержание дисциплины	6
3. Условия реализации рабочей программы дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью ППССЗ по специальности 15.02.16 Технология машиностроения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников при изучении дисциплины

- материалы, технологические процессы, средства технологического оснащения (технологическое оборудование, инструменты, технологическая оснастка);
- конструкторская и технологическая документация;
- первичные трудовые коллективы.

1.4. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

Цель: Основной целью курса является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком для активного применения, как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Основными задачами курса являются:

- Закрепление навыков чтения и понимания текстов по профессиональной тематике.
- Формирование и закрепление навыков элементарного общения на иностранном языке с применением профессиональной лексики и правил речевого этикета.
- Расширение активного словаря студентов, знаний, грамматического материала, закрепление навыков устного и письменного перевода текстов, деловых писем.
- Развитие страноведческого опыта и развитие творческой личности студентов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. **знать:** лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование

следующих профессиональных компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.09	вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; читать чертежи и техническую документацию на английском языке; называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности; применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливать межличностное общение между профессионалами разных стран; самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас	лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; основы разговорной речи на английском языке; профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации

ПК 1.4. Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.

ПК 1.5. Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.

ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная (учебная нагрузка обучающихся) - 160 часов: практических занятий - 158 часов; в том числе практических занятий в форме практической подготовки - 72 часа; дифференцированный зачет - 2 часа.

2. Структура и содержание дисциплины

Объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	160
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	160
в том числе:	
лекции	0
практические занятия	158
в т.ч. практические занятия в форме практической подготовки	72
Консультации для обучающихся	0
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	0
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч /в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Специальность ТОП-50 Специалист по технологии машиностроения		54/26	
Тема 1.1. Я и моя специальность	Содержание учебного материала	32/16	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.09
	1. Современный мир специальностей. Проблемы выбора будущей специальности.		
	2. Английский язык-язык международного общения в современном мире и его необходимость для развития профессиональной квалификации		
	3. Представление себя в специальности. Саморазвитие в специальности: продолжение образования, повышение рабочей квалификации		
	Тематика практических занятий:	32/16	
	1.1.1. Чтение и перевод текстов и диалогов по теме: «Я и моя специальность»	16/8	
1.1.2. Монологическая речь «Почему я выбрал специальность «Специалист по технологии машиностроения»	16/8		
Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 1.2. Диалог-общение	Содержание учебного материала	16/6	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.09
	1. Диалог этикетного характера, диалог-расспрос: построение диалога, применение в ситуациях официального и неофициального общения		
	2. Диалог-побуждение к действию, диалог-обмен информацией: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального общения		
3. Диалоги смешанного типа, включающие в себя элементы разных типов диалогов: построение диалога, применение в различных ситуациях профессионального и социального общения			
Тематика практических занятий:			

	1.2.1. Беседа/дискуссия на тему: «Английский язык в профессиональном общении»	16/6	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3. Изучение истории и культурных особенностей Великобритании и Британского Содружества	Содержание учебного материала	6/4	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.09
	1. Географическое положение страны, природные особенности, климат, экология 2. Государственное устройство, правовые институты, этнический состав и религиозные особенности страны 3. Культурные и национальные традиции, искусство, обычаи и праздники 4. Научно-технический прогресс, общественная жизнь страны, образ жизни людей. Известные русские ученые, имеющие тесные связи с английской культурой. 5. Ценностные ориентиры молодежи. Досуг молодежи, спорт. Возможности получения профессионального образования. Окфорд и Кембридж. 6. Отдых, туризм, культурные достопримечательности страны		
	Тематика практических занятий:	6/4	
	1.3.1. Прослушивание аудиотекстов по теме: «Машиностроение». Выбрать из аудиотекстов информацию о возможностях получения профессионального образования в стране и составить сообщение (объем 12-15 фраз)	6/4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Профессиональная терминология на иностранном языке		68/28	
Тема 2.1. Чертежи и техническая документация	Содержание учебного материала	12/8	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.09
	1. Чертежи. Формат. Основная надпись. Типы линий чертежа. Общие правила нанесения размеров на чертежах 2. Стандартные масштабы чертежей. Инструменты и материалы для черчения 3. Геометрические построения на плоскости. Сечения и разрезы 4. Проекционные изображения на чертежах 5. Спецификация и маркировка элементов слесарного изделия на чертеже 6. Технологические карты: виды, назначение. Применение технологических карт при изготовлении и сборке слесарного изделия		

	7. ГОСТ, СНИП, ЕСКД, ТУ (технические условия), ТО (техническое описание) и другие нормативные документы, необходимые при изготовлении и сборке слесарных изделий		
	Тематика практических занятий:	12/8	
	2.1.1. Чтение и перевод технологических карт на изготовление слесарных изделий	12/8	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2. 2. Инструменты, оборудование, приспособления станки	Содержание учебного материала 1. Основной и вспомогательный слесарный инструмент 2. Контрольно-измерительный инструмент 3. Абразивные инструменты (материалы) 4. Ручной электрифицированный инструмент и электрические машины 5. Приспособления и машины для механической обработки металла 6. Металлорежущие станки: сверлильные, шлифовальные, доводочные, фрезерные, распиловочные, притирочные	14/6	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.09
	Тематика практических занятий:	14/6	
	2.2. 1. Чтение и перевод технических текстов по теме: «Инструменты, оборудование, станки»	14/6	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3. Основные операции при изготовлении слесарных изделий	Содержание учебного материала	14/12	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.09
	Тематика практических занятий	14/12	
	2.3.1. Организация рабочего места слесаря, основные требования безопасности труда, требования к спецодежде, индивидуальным средствам защиты	2/2	
	2.3.2. Расчеты и геометрические построения для последующей обработки слесарных деталей	2/2	
	2.3.3. Технология слесарной обработки деталей: разметка, рубка, правка, гибка, резка, опиление, сверление, зенкование, зенкерование и развертывание отверстий, нарезание резьбы, клепка, пайка	6/4	
	2.3.4. Механическая обработка металлов на металлорежущих станках	2/2	
	2.3.5. Основные операции при изготовлении слесарных изделий	2/2	
Самостоятельная работа обучающихся	-		

Раздел 3. Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций		38/18	
Тема 3.1. Профессиональные ситуации и задачи	Содержание учебного материала	16/6	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.09
	1. Способы (методы, ситуации) выхода из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации 2. Решение профессиональной ситуации или задачи с использованием потенциального словаря интернациональной лексики 3. Формулировка задачи и/или сложной профессиональной ситуации, возникающей при сборке, наладке, обслуживанию, ремонту манипуляторов и промышленных роботов		
	Тематика практических занятий:	16/6	
	3.1. 1. Устное описание решения нестандартных профессиональных ситуаций: - Представленная технологическая карта не соответствует технологическому заданию - Рабочее место не соответствует требованиям охраны труда: обосновать несоответствие через диалог-побуждение к действию		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2 Профессиональное саморазвитие	Содержание учебного материала	20/12	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.09
	1. Участие в движении «Молодые профессионалы» (WSR)		
	Тематика практических занятий:	20/12	
	3.2. 1.Содержание компетенций WSR «Обработка листового металла», «Полимеханика», повышение профессионализма в результате подготовки и выполнения конкурсного задания	8/4	
	3.2.2. Самостоятельное совершенствование устной и письменной профессионально-ориентированной речи, пополнение словарного запаса (лексического и грамматического минимума) необходимого для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста	8/4	
	3.2.3. Профессиональный рост, пути саморазвития и самосовершенствования в профессиональной деятельности	4/4	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего		160	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя; рабочие места для обучающихся; комплект нормативных документов; комплект учебно-наглядных пособий «Английский язык в профессиональной деятельности»; учебно-методический комплекс дисциплины; электронные образовательные ресурсы по английскому языку; инструкции к оборудованию, правила и регламенты профессиональной деятельности; техническими средствами: переносное мультимедийное оборудование, проектор (или мультимедийная доска); персональные компьютеры с подключением в сеть.

3.1. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

Основные печатные издания

1. Шевцова, Г. В. Английский язык для машиностроительных специальностей : учебник / Г.В. Шевцова, Л.Е. Москалец. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 266 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1995331. - ISBN 978-5-16-018397-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1995331> (дата обращения: 16.05.2023). — Режим доступа: по подписке.
2. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902856> (дата обращения: 16.05.2023). — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Кузнецова Т. С. Английский язык : устная речь : практикум / Т. С. Кузнецова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2016. — 268 с. — ISBN 978-5-7996-1800-1. <https://elar.urfu.ru/handle/10995/40688> (дата обращения: 16.05.2023). — Режим доступа: по подписке.

2. Кисель, Л.Н. Английский язык для профессионального общения. Машиностроительное оборудование и технологии = English for Professional Communication. Machine-building Equipment and Technologies : учебное пособие / Л.Н. Кисель. - Минск : РИПО, 2018. - 273 с. - ISBN 978-985-503-835-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1055950> (дата обращения: 16.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1779975> (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491219> (дата обращения: 17.05.2023).
5. Байдикова, Н. Л. Английский язык для технических направлений (В1–В2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Байдикова, Е. С. Давиденко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10078-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/516975>(дата обращения: 17.05.2023).
6. Першина, Е. Ю. Английский язык для металлургов и машиностроителей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ю. Першина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08134-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/516930>(дата обращения: 17.05.2023).
7. Токарева, Н. Д. Английский язык для изучающих историю и культуру России (А2–В2). Russia as it is : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Д. Токарева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09563-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/516981>(дата обращения: 17.05.2023).
8. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11950-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/516253>(дата обращения: 17.05.2023).
9. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. – Москва: Академия, 2020. – 208 с. URL:<https://nashol.me/2017123098284/angliiskii-yazik-dlya-tehnicheskikh-specialnostei-golubev-a-p-2014.html>
10. https://vk.com/doc432226983_548380440?hash=cZOEqsZvqsVYD1VRIy8wMWn5KAc3TglJvks9D3Lbdpw (дата обращения: 10.03.2023). – Режим доступа: свободный.

- 11.1. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — Москва, 2003. — URL:<http://engv.ru/category/ptoiznoshenie> (дата обращения: 23.08.2023).— Текст: электронный.
12. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL:<https://www.mystudy.ru> — (дата обращения: 23.08.2023).— Текст: электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста; - лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; - основы разговорной речи на английском языке; - профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; - сообщать сведения о себе и заполнять различные виды 	<ul style="list-style-type: none"> - ведет диалог на английском языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств; - заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; - ориентируется относительно полно в высказываниях на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; - читает чертежи и техническую документацию на английском языке в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями, особенностями, отраженными в нормативных технических документах; - называет на английском языке инструменты, приспособления, материалы, оборудование, необходимые при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливает межличностное общение между участниками движения WS разных стран в официальных и неофициальных ситуациях с использованием 	<p>Экспертное наблюдение и оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий (в том числе в письменной форме)</p> <p>Текущий контроль в форме беседы</p> <p>Решение ситуационных задач</p> <p>Устный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Оценка выполнения практического задания</p> <p>Подготовка и выступление с сообщением, докладом и/или презентацией</p> <p>Подготовка реферата по темам дисциплины</p>

<p>анкет, резюме, заявлений и др.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; - читать чертежи и техническую документацию на английском языке; - называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности; - применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности; - устанавливать межличностное общение между участниками движения WS разных стран; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас 	<p>потенциального словаря интернациональной лексики;</p> <p>-предъявляет повышенный уровень владения устной и письменной практико-ориентированной речью</p>	
---	---	--

Полный комплект заданий и иных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине приводится в фонде оценочных средств.

Методический комплект обеспечения внеаудиторной работы обучающихся по учебной дисциплине включает:

1. Перечень практических работ;
2. Тексты для перевода
3. Перечень вопросов для устного ответа и методическое руководство.